

課長	参事	担当

平成 年 月 日

池田町総務政策課長 様

借用責任者

住 所 _____

氏 名 _____ 印 _____

電 話 _____

備 品 借 用 願

下記のとおり町備品を借用したいので申請いたします。
なお、返却にあたり棄損・破損・紛失した場合は、当方において弁償または修繕の上返却いたします。

記

1. 使用備品および数量

備品名 _____ 数量 _____

備品名 _____ 数量 _____

備品名 _____ 数量 _____

2. 使用期日 平成 年 月 日 ~ 平成 年 月 日

3. 返却期日 平成 年 月 日

4. 使用目的

