

課長	課長代理	担当

令和 年 月 日

池田町総務財政課長 様

借用責任者

住所 _____

氏名 _____

電話 _____

備品借用願

下記のとおり町備品を借用したいので申請いたします。
なお、返却にあたり棄損・破損・紛失した場合は、当方において弁償または修繕の上返却いたします。

記

1. 使用備品および数量

備品名 _____ 数量 _____

備品名 _____ 数量 _____

備品名 _____ 数量 _____

2. 使用期日 令和 年 月 _____ ~ 令和 年 月 _____ 日

3. 返却期日 令和 年 月 _____ 日

4. 使用目的 _____
