

<p>実施計画書</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 事業名（例：集落の活性化事業） _____ ● 実施する人 名前（団体名）： _____ 代表者（個人の場合は不要）： _____ 住所： _____ 連絡先（電話番号）： _____ （電話連絡できる時間帯）： _____ （Eメール）： _____ ● 何のために実施しますか？（目的） _____ _____ _____ _____ 	<ul style="list-style-type: none"> ● いつ実施しますか？（時期） _____ _____（日程が未定の場合は「R2年 秋頃」などで結構です。） ● どこで実施しますか？（場所） _____ _____ ● 誰に対して実施しますか？（対象） _____ _____ ● 何を実施しますか？（内容） _____ _____ _____ ● どのように実施しますか？（方法） _____ _____ _____ ● 実施予定回数： _____ ● 参加予定人数： _____
--	---

<p>収支予算書</p> <p>● 収 入 （円）</p> <table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width:30%;">項 目</th> <th style="width:30%;">金 額</th> <th style="width:40%;">備 考</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ちっちゃな幸せ実現事業+補助金</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>自己資金</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>その他</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">計</td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	項 目	金 額	備 考	ちっちゃな幸せ実現事業+補助金			自己資金			その他			計			<p>● 支 出 （円）</p> <table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width:30%;">項 目</th> <th style="width:30%;">金 額</th> <th style="width:40%;">備 考</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td> </td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td> </td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">計</td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	項 目	金 額	備 考										計		
項 目	金 額	備 考																													
ちっちゃな幸せ実現事業+補助金																															
自己資金																															
その他																															
計																															
項 目	金 額	備 考																													
計																															

※「旅費」がある場合、詳細を計画書に記載してください。

- 計画書、予算書について、団体等で計画書や予算書を作成されていれば、それを添付して頂いても構いません。
- 計画書、予算書の書き方がわからないときは、白紙でお持ちください。事務局で記入のお手伝いをします。
- 申請内容に疑問な点がある場合、連絡先に記載された電話番号／Eメールにお問い合わせさせていただきます。